Протокол №6

от 06.02.17 Присутствовало:11 человек

Повестка: Контроль за состоянием документации.

 Зам. директора по УВР О.И. Орлова проанализировала справки по итогам контроля ведения журналов классными руководителями и учителями-предметниками. Цель проверок: соблюдение единых требований к ведению школьной документации.

 Анализ журналов выявил основные замечания: маленькая накопляемость оценок по предметам и несвоевременность заполнения журналов учителями-предметниками, несвоевременность выставления оценок за практические и контрольные работы. Классными руководителями не заполнены разделы «Листок здоровья», «Сводная ведомость учета успеваемости».

Вывод:

При заполнении журналов и личных дел учащихся учитывать требования к оформлению школьной документации, Положение о ведении классных журналов и личных дел учащихся.

Зам. директора по УВР О.И. Орлова